



Plan Operativo Anual Presupuesto 2021

La Junta Directiva 2018-2021 presenta ante Asamblea
General Extraordinaria de Asociadas RECOMM
4 Diciembre 2020

Introducción

La Red Costarricense de Mujeres Municipalistas (RECOMM) de conformidad con los procesos de planificación, fórmula para tales propósitos el presente Plan Anual Operativo (PAO) para el periodo 2021.

Como todos los años, mediante este instrumento de guía y trabajo, nos permite desarrollar y llevar a cabo procesos y actividades para el fomento de espacios de diálogo a nivel nacional desde donde se compartan experiencias municipales relacionadas al liderazgo y desarrollo de capacidades de las mujeres municipalistas asociadas a esta RED; siempre con la objetivo de visibilizar el papel de la mujer en el desarrollo local, así como la gestión de proyectos para la potenciación de espacios de participación e incidencia política de las mujeres en la sociedad costarricense.

La RECOMM es una organización privada constituida el 06 de marzo del 2008, lo anterior con base en la Ley 218, "Ley de Asociaciones y sus reformas". Asimismo, dicha organización recibe ingresos provenientes de la Ley 9047, "Ley de Regulación y Comercialización de Bebidas con Contenido Alcohólico", los cuales destinan para cumplir su misión de ser una organización articuladora que promueve la participación política, el fortalecimiento del liderazgo individual y colectivo, y la incidencia en la formulación de políticas públicas en favor de la igualdad y equidad de género.

Justificación

En concordancia con los Estatutos de la Red Costarricense de Mujeres Municipalistas (RECOMM), en sus artículos 15 y 19, así como la Ley de Asociaciones y sus Reformas, y de conformidad con los procesos de planificación y presupuesto establecidos en la organización, se formula, con el aporte de visión y propósito de cada una de las Filial Provinciales que integran la RECOMM, el presente Plan Anual Operativo (PAO) de la RECOMM para el periodo 2021.

Este instrumento permite generar una plataforma de participación femenina y consenso generalizado para la cooperación de las instituciones públicas y organizaciones privadas, en su aporte al desarrollo humano y local con perspectiva de género.

Adicionalmente, la RECOMM se enfoca en la promoción de planes, programas y proyectos para el desarrollo y fomento de la equidad e igualdad de género en ámbito municipal.

Metodología

La formulación de este POA 2021, cuenta con la participación de las Juntas Directivas de las Filiales Provinciales, a fin de promover las mejores y pertinentes condiciones para garantizar el involucramiento activo, comprometido y permanente de las integrantes de la RECOMM en los procesos de formulación de instrumentos para la planificación con alcance de corto plazo, mediano y largo plazo para el fortalecimiento organizacional.

Para efectos informativos, las políticas y programas de corto plazo generalmente poseen una duración programática de hasta un año, establecida previamente mediante un proceso de planificación. Asimismo, el uso de este tipo de herramientas de planificación fomenta la construcción de un plan de trabajo anual apegado a la realidad organizacional, para el aprovechamiento de recursos internos y externos de conformidad con la resolución R- SC-1-2009 de la Contraloría General de la República (CGR), los Lineamientos para la Planificación del Desarrollo Local (Municipal), normativa vigente y leyes conexas, así como Políticas Nacionales e Internacionales relacionadas a la Equidad e Igualdad de Género.

Entre las ventajas de su utilización se destacan las siguientes:

- Es un método comprensivo de todas las necesidades porque integra diferentes ejes del desarrollo en un plan de trabajo articulado.
- Lo proponen las Juntas Directivas de las Filiales Provinciales de la RECOMM que quienes aportan una lectura acertada y cercana a las necesidades de las mujeres municipalistas que integran cada una de las provincias.
- Se orienta a resultados específicos.
- Pretende dejar instalados conocimientos, capacidades técnicas y visión política de las participantes.

Cada una de las siete (7) Filiales Provinciales que integran la RECOMM, formularon en el 2020 sus propios Planes Operativos Anuales y Presupuestos 2021, dándolo a conocer entre sus asociadas, a través de medios digitales, ante la circunstancia de Pandemia por COVID-19 que inicio en marzo 2020 y restringió la realización de las prácticas habituales para su socialización en Asambleas Generales presenciales.



Marco Estratégico y Filosófico de la RECOMM

La Red Costarricense de Mujeres Municipalistas (RECOMM) nace el 06 de marzo del 2008, como parte de una estrategia nacional que buscaba el desarrollo e instauración de una organización civil privada que velará por la promoción de la participación política de la mujer y la equidad de género en el país.

La RECOMM es una instancia de acción política y una clara visión de desarrollo programática para alcanzar los objetivos estratégicos propuestos en el Plan Estratégico y Operativo.

MISIÓN

Ser una organización articuladora que promueva la participación política, el fortalecimiento del liderazgo individual colectivo y la incidencia para la formulación de políticas públicas municipales a favor de la igualdad y la equidad de género, con las mujeres municipalistas que ocupan o ha ocupado puestos de elección popular en el nivel local, bajo los principios de pluripartidismo, representación territorial, autonomía, respeto a la diversidad, solidaridad, participación activa, transparencia y rendición de cuentas.

VISIÓN

Ser una instancia fortalecida, que trabaja para desarrollar las capacidades, el liderazgo y la representatividad de las mujeres municipalistas, reconocida a nivel nacional y regional, con voz propia, con amplia membrecía, promotora del ejercicio pleno de los derechos humanos de las mujeres, y con incidencia política para lograr un desarrollo local y una gestión municipal más democrática, inclusiva y equitativa.

VALORES

Las decisiones, acciones y conductas de las integrantes de la organización de la RECOMM tienen como guía:

Trabajo en equipo: Con el apoyo mutuo en las condiciones, promoción de la justicia, la equidad y la unidad. Aunque se reconocen las diferencias de posiciones y se buscará el bien común, el respeto a las necesidades y diferencias regionales.

Transparencia y honestidad: Los actos de la organización serán justificados y comunicados a todas las personas participantes de la RECOMM estarán en condición de rendir cuentas. Las acciones no lesionarán la integridad individual o colectiva de la Asociación o las personas que se relacionen con esta. Todos los actos tendrán un total apego a la legalidad; un total apego a la verdad y sin criterios partidistas.

Sororidad: Amistad y solidaridad entre mujeres diferentes y pares, cómplices que se proponen trabajar, crear y convencer, que se encuentran y se reconocen en el trabajo de las mujeres, para vivir la vida con un sentido de una profunda libertad.

Respeto mutuo y tolerancia: Reconocimiento y respeto a las diversidades e individualidades, considerando las diferencias como un elemento dinamizador y enriquecedor

Objetivos de la RECOMM

OBJETIVO GENERAL:

Fortalecer las capacidades, participación y liderazgo de las mujeres Municipalistas que ocupan o han ocupado puestos de elección popular en el nivel local; para la incidencia en la legislación y promoción de políticas para la igualdad y equidad de género en la gestión municipal y desarrollo local.

Matriz de Planificación Anual - POA 2021

La formulación del Plan Operativo de Actividades (POA) de la RECOMM para el periodo 2021, se enmarca en los cuatro Ejes Estratégicos de la RECOMM y contempla los POA de las siete Filiales Provincial



EJE 1. Capacidad organizativa

Desarrollar la capacidad de operación y administración de la RECOMM para optimizar su gestión y cumplimiento de objetivos a través del establecimiento de estructuras organizativas internas pertinentes, con una perspectiva de descentralización y equidad en lo local, con proyección nacional, y con el personal requerido.



EJE 2. Formación y fortalecimiento de las capacidades

Contribuir con el desarrollo del potencial integral de la mujer líder municipalista ampliando su conocimiento político estratégico basado en la equidad de género, su participación efectiva en el desarrollo local y nacional, y su liderazgo político de impacto a favor de un desarrollo democrático, descentralizado e igualitario, a través de la implementación de acciones de investigación, de reflexión, de formación con herramientas y metodologías que permitan el desarrollo pleno de sus capacidades personales y colectivas.



EJE 3. Capacidad de articulación e incidencia política

Aprovechar y crear las adecuadas condiciones políticas, jurídicas y estratégicas para el fortalecimiento igualitario, participativo y con equidad de género del desarrollo descentralizado de los Gobiernos Locales de Costa Rica, incidiendo en los diferentes espacios de toma de decisiones a nivel local, regional y nacional a través de alianzas con:



EJE 4. Cooperación para la Gestión de Recursos y Proyectos

Proveer a la RECOMM de los recursos técnicos y económicos para el desarrollo sostenido de su razón de ser, a través de la gestión interna de recursos. De la presentación de iniciativas a la cooperación internacional y la coordinación de recursos con la instituciones y organismos nacionales.



Eje Estratégico I. CAPACIDAD ORGANIZATIVA

Desarrollar la capacidad de operación y administración de la RECOMM para optimizar su gestión y cumplimiento de objetivos a través del establecimiento de estructuras organizativas internas pertinentes, con una perspectiva de descentralización y equidad en lo local, con proyección nacional, y con el personal requerido.

RECOMM Nacional / Eje Estratégico I. CAPACIDAD ORGANIZATIVA

Desarrollar la capacidad de operación y administración de la RECOMM para optimizar su gestión y cumplimiento de objetivos a través del establecimiento de estructuras organizativas internas pertinentes, con una perspectiva de descentralización y equidad en lo local, con proyección nacional, y con el personal requerido.

Actividad	Meta	Indicador	Monto	Cuentas	Plazo
1.1 Encuentros virtuales entre representantes de la Junta Directiva Nacional RECOMM y Juntas Directivas de cada Filial Provincial.	Realizar 7 encuentros virtuales en el año 2021 (1 por Filial Provincial) para el acompañamiento y acercamiento de la JDN con los contextos y realidades de las JD de las filiales provinciales	Cantidad de reuniones virtuales programadas / cantidad de reuniones virtuales realizadas con las filiales. Porcentaje de Acuerdos cumplidos / porcentaje de acuerdos no cumplidos, derivado de reuniones virtuales realizadas con las Filiales provinciales	₡ 200 000	<u>Actividades protocolarias y sociales:</u> - Renovación de Licencia de plataforma tecnología para realizar sesiones virtuales.	Enero - Diciembre 2021
1.2. Cumplimiento del mandato estatuario de dar a conocer a la Asamblea General de Asociadas de la Gestión delegada en la Junta Directiva Nacional RECOMM.	Realizar 1 Asamblea General Ordinaria de Asociadas RECOMM, en modalidad virtual - Rendición de informe Gestión 2021 - Presentación y aprobación POA 2022 - Elección nueva Junta Directiva Nacional periodo 2021-2023	Cantidad de Asamblea General realizadas en el año en modalidad virtual. Porcentaje de aprobación del Informe de gestión 2021 por Asamblea General Porcentaje de aprobación POA 2022	₡ 4 000 000 ₡ 1 000 000 ₡ 1 100 000	<u>Actividades protocolarias y sociales:</u> - Alimentación <u>Otros servicios de Gestión y Apoyo</u> - Contratación mantenimiento y soporte servidor página web recom.cr <u>Gastos de viajes y transporte</u> - Transporte dentro del país	Noviembre 2021
1.3. Direccionamiento de la representación y gestión de la Misión y objetivos estratégicos de la RECOMM a nivel nacional para el fortalecimiento de la Asociación.	Sesionar de manera virtual o presencial, 1 vez por mes como Junta Directiva nacional en el año para la toma de decisiones que incidan en el cumplimiento de los objetivos estratégicos de la RECOMM	Porcentaje de sesiones de Junta Directiva Ordinaria Porcentaje de Acuerdos cumplidos y no cumplidos	₡ 900 000	<u>Gastos de viajes y transporte</u> - Viáticos <u>Actividades protocolaria y sociales:</u> - Caja Chica <u>Útiles, materiales y suministros diversos</u> -fotocopias, materiales e insumos de oficina	Enero - Diciembre 2021
1.4. Gestión administración y de funcionamiento general de la RECOMM y sus filiales para el cumplimiento de sus fines y operaciones a nivel nacional y provincial.	Brindar soporte operativo – institucional a la gestión de toda la RED, velando por el cumplimiento y acompañamiento de las actividades previstas a desarrollar en el 2021.	Porcentaje de cumplimiento de metas POA 2021 de la RECOMM Porcentaje de ejecución presupuestaria ajustado a POA RECOMM 2021	₡ 41 778 359	- Remuneraciones básicas - Contribuciones patronales SSO, fondo de pensiones - Servicios básicos - Seguros riesgos patronales - Materiales y suministros de oficina - Servicios de Gestión y apoyo <u>Contrataciones de servicios profesionales:</u> - Coordinación Técnica, Asesoría Contable y Asesoría Legal	Enero-Diciembre 2021
1.5. Evaluación del sistema de control interno existente; así como el cumplimiento de los Estatutos y Reglamento Financiero de RECOMM y el uso adecuado de los fondos. (Auditoría financiera externa de cumplimiento de RECOMM (2018-2021)	Examinar los Estados Financieros y las transacciones contables relacionados con los procesos de: Caja Chica, Bancos, Activo Fijo (Mobiliario y Equipo), Cuentas por Pagar, Estado de Resultados (Ingresos y Gastos), Conciliaciones bancarias y confección de cheques.	Porcentaje de cumplimiento de normas y procedimientos de control interno en la gestión financiera de la RECOMM	₡ 4 000 000	<u>Otros servicios de Gestión y Apoyo</u> - Contrataciones de servicios profesionales especiales de Auditoría Externa	Setiembre 2021

FILIAL ALAJUELA / Eje Estratégico I. CAPACIDAD ORGANIZATIVA

Desarrollar la capacidad de operación y administración de la RECOMM para optimizar su gestión y cumplimiento de objetivos a través del establecimiento de estructuras organizativas internas pertinentes, con una perspectiva de descentralización y equidad en lo local, con proyección nacional, y con el personal requerido.

Actividad	Meta	Indicador	Monto	Cuentas	Plazo
1.1 Realización de Asamblea Provincial Ordinaria 2021	- Rendición de informe Gestión 2021 - Presentación y aprobación POA 2022 - Elección nueva Junta Directiva Filial Provincial periodo 2021-2023 - Elección de representante provincial para Junta Directiva Nacional.	Realizar la Asamblea Provincial Ordinaria en el mes de agosto del 2021.	₡1 150 000	<u>Actividades protocolaria y sociales:</u> - Alimentación <u>Gastos de viajes y transporte</u> <u>Útiles, materiales y suministros diversos</u> -fotocopias, materiales e insumos de oficina	Agosto 2021
1.2 Realización de sesiones de Junta Directiva	- Planear todas las actividades de la Filial Alajuela.	Cantidad de sesiones realizadas.	₡600 000	- Caja chica de la Filial Alajuela	Enero-Diciembre 2021
1.3. Promoción de nuevas afiliaciones de mujeres municipalistas a la filial Alajuela.	Aumentar la participación asociativa de la mujer municipalista en la RECOMM	Cantidad de mujeres afiliadas y de giras a los diferentes Concejos Municipales.	₡0		Enero-Diciembre 2021
1.4 Actualización de afiliadas activas	Tener un padrón activo al 100%	Enviar todas las invitaciones a actividades por correo a todas las afiliadas.	₡0		Enero-Diciembre 2021

FILIAL HEREDIA / Eje Estratégico I. CAPACIDAD ORGANIZATIVA

Desarrollar la capacidad de operación y administración de la RECOMM para optimizar su gestión y cumplimiento de objetivos a través del establecimiento de estructuras organizativas internas pertinentes, con una perspectiva de descentralización y equidad en lo local, con proyección nacional, y con el personal requerido.

Actividad	Meta	Indicador	Monto	Cuentas	Plazo
1.1. Coadyuvancia con la Coordinadora Técnica de Recomm en la coordinación de búsqueda de capacitadores, facilitadores de las actividades a desarrollar por parte de la filial	Contar con personas preparadas expositoras y facilitadoras en los temas que se vayan a desarrollar en las capacitaciones y actividades de las mujeres municipalistas Capacitar al menos a 35 mujeres municipalistas por actividad de capacitación	Cantidad de capacitadores identificados para desarrollo de tema Líneas temáticas identificadas a desarrollar en actividades de capacitación	₡0		Enero – Diciembre 2021
1.2. Realización de sesiones de Junta Directiva de la Filial Provincial	Proveer a la Junta Directiva de la Filial Heredia de los insumos necesarios para la realización de las sesiones ordinarias. Realizar 12 sesiones de Junta Directiva de la Filial	Número de sesiones de Junta Directiva realizadas en el año.	₡ 600 000	<u>Útiles, materiales y suministros diversos</u> -fotocopias, materiales e insumos de oficina <u>Fondo Caja Chica de la Filial</u>	Enero – Diciembre 2021
1.3. Dotación de Insumos y facilidades de transporte a las asociadas.	- Incentivar y motivar la participación con materiales que sean de utilidad a las participantes y que con su uso se posicione la imagen de la Red de Mujeres Municipalistas fortaleciendo su institucionalidad - Transporte para afiliadas de Sarapiquí	Material utilizable por las afiliadas que le brinden utilidad e imagen a la Red. Proveer de transporte en caso de requerirse para las afiliadas del cantón de Sarapiquí	₡ 600 000	<u>Gastos de viajes y transporte</u>	Enero – Diciembre 2021
1.4. Realización de la Asamblea General Ordinaria de Asociadas	- Rendición de informe Gestión 2021 - Presentación y aprobación POA 2022 - Elección nueva Junta Directiva Filial Provincial periodo 2021-2023 - Elección de representante provincial para Junta Directiva Nacional.	Cumplimiento del Reglamento de Filiales	₡ 850 000	<u>Actividades protocolarias y sociales:</u> - Alimentación	Agosto 2021

FILIAL CARTAGO / Eje Estratégico I. CAPACIDAD ORGANIZATIVA

Desarrollar la capacidad de operación y administración de la RECOMM para optimizar su gestión y cumplimiento de objetivos a través del establecimiento de estructuras organizativas internas pertinentes, con una perspectiva de descentralización y equidad en lo local, con proyección nacional, y con el personal requerido.

Actividad	Meta	Indicador	Monto	Cuentas	Plazo
1.1. Elaboración del PAO y presupuesto Anual 2022 de la Filial	Formulación de Plan y Presupuesto Anual de la filial acorde a las necesidades de las afiliadas para el 2021.	Porcentaje de aprobación del PAO y Presupuesto 2022, presentado en la Asamblea General Ordinaria 2020	₡ 30 000	<u>Actividades protocolaria y sociales:</u> - Alimentación <u>Útiles, materiales y suministros diversos</u>	Enero-Diciembre 2021
1.2 Fortalecimiento de las capacidades de gestión y capacitación mediante la dotación de recursos e implementos para ejecutar los procesos formativos a las afiliadas.	Dotar a la Filial de Cartago de materiales suministros para la ejecución de actividades incluidas en el POA 2021	N°. Insumos solicitados /No. materiales e insumos suministrados a la Filial de Cartago.	₡100 000	<u>Actividades protocolaria y sociales:</u> - Alimentación <u>Útiles, materiales y suministros diversos</u> (fotocopias, materiales e insumos de oficina)	Enero - Diciembre 2021
1.3. Publicidad, promoción y divulgación de acciones e informes de la RECOMM FILIAL Cartago.	- Publicitar el 60% de los informes divulgados en los medios de comunicación provincial. b) Contratación de servicios profesionales para la divulgación del accionar de empoderamiento posicionamiento de las mujeres en los cantones c) Elaborar dos artículos informativos de la RECOMM y divulgarlos en los medios de comunicación y medios de digitales activos de la RECOMM de la provincia de Cartago.	a) Porcentaje de informes de rendición de cuentas a la Junta Directiva y la Asamblea presentado y publicado. b) Establecer la estrategia de comunicación externa en los diferentes cantones de la provincia. c) N°. De artículos Planificados a publicar/No. Artículos publicados.	₡ 250 000	<u>Otros servicios de Gestión y Apoyo</u> -Contrataciones de servicios profesionales de Diseño Gráfico <u>Útiles, materiales y suministros diversos</u> - Compra de contratación de espacios publicitarios en medios de comunicación varios.	Enero - Diciembre 2021
1.4. Dotación al equipo operativo de materiales didácticos con identificación de la RECOMM Filial Cartago, a nuevas compañeras	Mantener la filiación identitaria del equipo operativo de la filial Cartago mediante el uso de materiales didácticos de la RECOMM, en cada una de las actividades de la gestión anual programadas.	N°. de materiales didácticos previstas a entregar a las afiliadas de Cartago / Nro. De material didáctico entregado.	₡ 80 000	Orden de Compra Proveedores	Enero-Julio 2021
1.5 Garantizar la asistencia y participación activa de la Junta Directiva en las actividades programadas durante el 2021 por la filial Cartago.	100% de asistencia de la Junta directiva filial Cartago en los eventos y actividades programadas	Porcentaje de asistencia de Junta directiva Filial Cartago a eventos y actividades programadas por la Filial	₡ 750 000	Fondo de Caja Chica Filial - Alimentación - Viáticos - Servicio internet Secretaria JD	Enero-Julio 2021
1.6. Fortalecimiento de la estrategia motivacional y afectiva por parte de las representantes de cada cantón garantizar la participación de las mujeres en la Filial.	Mantener un 80% de las afiliadas activas en padrón, motivada, asesorada y empoderada en el tema político. b. Realizar 8 visitas de motivación a las afiliadas en los cantones de la provincia. c. Lograr que un 70% de las mujeres participen en procesos de elección popular.	Porcentaje de asistencia de Junta directiva Filial Cartago a eventos y actividades programadas por la Filial.	₡200 000	Llamadas por Teléfono - Envío de correo electrónico - Convocatoria a las actividades organizadas por la RECOMM Cartago. - Transporte	Enero - Diciembre 2021
1.7. Programación de visitas a los consejos municipales para la promoción de RECOMM-Filial Cartago, de cara a las nuevas procesos electorales y autoridades municipales.	Lograr visitar en un 80% las visitar a los diferentes municipios e Intendencias.	Porcentaje de municipios e intendencias visitados/porcentaje total de municipios e intendencias de la provincia.	₡ 150 000	<u>Gastos de viajes y transporte</u>	Enero - Diciembre 2021
1.8. Realización de la Asamblea General Ordinaria de conforme a lo establecido en el reglamento de las filiales, fortaleciendo a las afiliadas.	- Rendición de informe Gestión 2021 - Presentación y aprobación POA 2022 - Elección nueva Junta Directiva Filial Provincial periodo 2021-2023 - Elección de representante provincial para Junta Directiva Nacional.	Nro. de personas asistentes a la convocatoria planificada/Nro. De personas registradas en el padrón de afiliadas	₡600 000	<u>Actividades protocolaria y sociales:</u> - Alimentación <u>Gastos de viajes y transporte</u> - materiales - Signos externos	Agosto 2021

Actividad	Meta	Indicador	Monto	Cuentas	Plazo
1.9. Apoyo, asesoría e información para las actividades de la filial Cartago conjuntamente con la Junta Nacional	Coordinar alianza, apoyos, esfuerzos en procesos de trabajo para el cumplimiento de objetivos y las actividades propuestas en el PAO 2021.	No. actividades realizadas en coordinación y participación conjunta	₡200 000	Contratación alimentación, Recurso Humano, transporte, materiales Signos externos Equipo Tecnológico	Enero - Diciembre 2021
1.10. Apoyo, coordinación con instituciones públicas y privadas y ONG, que se encuentran en situación de vulnerabilidad por situaciones decretadas de emergencia nacional.	Coordinar atención y apoyo con entes públicos y privados a los requerimientos de las afiliadas en casos de vulnerabilidad nacional.	N° de casos atendidos/ N° casos requeridos.	₡ 300 000	Definición de recursos solicitados. Coordinación entes públicos y privados	Enero - Diciembre 2021

Filial PUNTARENAS / Eje Estratégico I. CAPACIDAD ORGANIZATIVA

Promover y motivar la afiliación de las mujeres municipalitas; así como la participación, con el propósito de empoderarlas para ejercer su liderazgo local con bases sólidas y así ejerzan un adecuado desempeño en el puesto dado.

Actividad	Meta	Indicador	Monto	Cuentas	Plazo
1.1. Desarrollar procesos técnicos para la realización de las actividades operativas de la administración de la Filial Puntarenas.	Realizar 12 reuniones ordinarias durante el año 2020, al menos una reunión cada mes de la Junta Directiva de la Filial	Porcentaje de N° de Actas de reuniones ordinarias asentadas en Libros.	₡ 600 000	- Gastos de viajes y transporte - Fondo Caja Chica de la Filial	Enero-Diciembre 2021
1.2. Promover la misión de la RECOMM a nivel provincial.	Reproducir materiales impresos requeridos para la operación de la Filial y divulgación hacia las asociadas - 200 brochurs informativos - 20 afiches - 500 fotocopias	N° de materiales producidos / N° de materiales entregados a las asociadas de la RECOMM	₡ 200 000	- <u>Actividades protocolarias y sociales:</u> materiales impresos	Enero- Diciembre 2021
1.3. Sesión de Junta Directiva en Paquera, Cóbano, Jicaral, Monte Verde, Lepanto, Isla Chira	Sesionar en las 4 intendencias de la provincia y 1 isla	N° de sesiones realizadas	₡ 200 000	<u>Actividades protocolarias y sociales:</u> - Alimentación - Transporte y viáticos	Julio- Noviembre 2021
1.4. Entregar agendas 2021 a las integrantes de la Junta directiva de la filial Puntarenas	Entregar 9 agendas 2021	N° de agendas entregadas	₡ 100 000	<u>Actividades protocolarias y sociales:</u>	Enero 2021
1.5. Realizar la Asamblea Anual de asociadas, según el reglamento de filiales	- Rendición de informe Gestión 2021 - Presentación y aprobación POA 2022 - Elección nueva Junta Directiva Filial Provincial periodo 2021-2023 - Elección de representante provincial para Junta Directiva Nacional.	N° de asistentes esperados/N° de asistentes	₡ 800 000	<u>Actividades protocolarias y sociales:</u> - Alimentación - Transporte y viáticos	Agosto 2021

FILIAL LIMÓN / Eje Estratégico I. CAPACIDAD ORGANIZATIVA

Desarrollar la capacidad de operación y administración de la RECOMM para optimizar su gestión y cumplimiento de objetivos a través del establecimiento de estructuras organizativas internas pertinentes, con una perspectiva de descentralización y equidad en lo local, con proyección nacional, y con el personal requerido.

Actividad	Meta	Indicador	Monto	Cuentas	Plazo
1.1. Realización de Asamblea Ordinaria de la Filial Provincial Limón	- Rendición de informe Gestión 2021 - Presentación y aprobación POA 2022 - Elección nueva Junta Directiva Filial Provincial periodo 2021-2023 - Elección de representante provincial para Junta Directiva Nacional.	Porcentaje de mujeres municipalistas asociadas a la Filial Limón asistentes en cada Asamblea convocada por la Filial Limón	₡ 1 200 000	<u>Actividades protocolarias y sociales:</u> - Alimentación <u>Gastos de viajes y transporte</u> Materiales didácticos	Agosto 2021
1.2 Realización de sesiones de Junta Directiva mensuales.	Planear, organizar todas las actividades de la Filial Limón	Porcentaje de sesiones realizadas en el año.	₡1 020 000	- Fondo Caja Chica de la Filial - Viáticos Directoras de Junta Directiva (Transporte)	Enero - Diciembre 2021

Filial GUANACASTE / Eje Estratégico I. CAPACIDAD ORGANIZATIVA

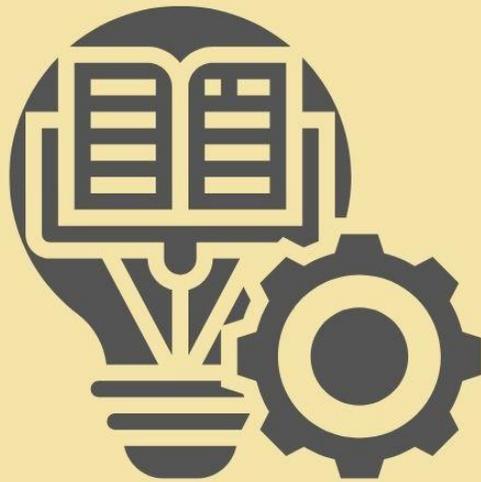
Promover y motivar la afiliación de las mujeres municipalistas; así como la participación, con el propósito de empoderarlas para ejercer su liderazgo local con bases sólidas y así ejerzan un adecuado desempeño en el puesto dado.

Actividad	Meta	Indicador	Monto	Cuentas	Plazo
1.1. Promover estrategias motivacionales a través de visitas o llamadas para garantizar la participación de más mujeres de la filial en las actividades promovidas por la RECOMM.	Mantener un 80% de las afiliadas empoderadas, instruidas y motivadas. Realizar 11 visitas a las afiliadas de la provincia.	Porcentaje de participación en el año de las afiliadas registradas en el padrón de la Filial Guanacaste.	₡ 300 000	<u>Actividades protocolarias y sociales:</u> - Transporte. - Signos externos	Enero-Diciembre 2021
1.2. Programación de agenda y cronograma de visitas a los 11 concejos municipales de la Provincia Guanacaste.	Lograr el 80% de las visitas agendadas.	Número de concejos visitados en el año Porcentaje total de municipios visitados en el año.	₡ 200 000	- <u>Actividades protocolarias y sociales:</u> - <u>Gastos de viajes y transporte</u> - Signos externos - brochure	Enero- Diciembre 2021
1.3. Realización de sesiones de Junta Directiva de la Filial Guanacaste.	Realizar 12 sesiones de junta directiva en modalidad virtual o presencial. Cumplir 100% los Acuerdos de la Junta Directiva de la Filial	Número de sesiones realizadas en el año. Porcentaje de acuerdos cumplidos.	₡ 950 000	- Fondo Caja Chica Filial - Viáticos Directoras de Junta Directiva (Transporte) - Servicio internet Secretaría JD	Enero- Diciembre 2021
1.4. Realización de Asamblea General de afiliadas y brindar una charla con el tema: Responsabilidades administrativas, civiles y penales por la mala aplicación de la legislación municipal.	Realizar 1 Asamblea para presentar POA 2022 y presupuesto a las afiliadas de la provincia que cumpla con los protocolos establecidos de salud. - Rendición de informe Gestión 2021 - Presentación y aprobación POA 2022 - Elección nueva Junta Directiva Filial Provincial periodo 2021-2023.	Número de afiliadas asistentes debidamente convocadas/número de personas registradas en el padrón	₡ 1 100 000	Contratación de alimentación Recurso humano Servicios profesionales - Gastos de viajes y transporte Signos externos Brochure	Agosto 2021

FILIAL SAN JOSÉ / Eje Estratégico I. CAPACIDAD ORGANIZATIVA

Desarrollar la capacidad de operación y administración de la RECOMM para optimizar su gestión y cumplimiento de objetivos a través del establecimiento de estructuras organizativas internas pertinentes, con una perspectiva de descentralización y equidad en lo local, con proyección nacional, y con el personal requerido.

Actividad	Meta	Indicador	Monto	Cuentas	Plazo
1.1. Dotación al equipo operativo de signos externos con identificación de la RECOMM Filial San José	Mantener la afiliación mediante usos de signos externos de la RECOMM en cada una de las actividades de la gestión anual programada	Camisas, llaves mayas, libretas, agendas, ect.	₡ 130 000	<u>Actividades protocolarias y sociales:</u> - Signos externos	Enero - Diciembre 2021
1.2. Dotación a la filial de San José, equipamiento básico de útiles y materiales para la ejecución de actividades incluidas en el POA 2021	.Fortalecer las capacidades de gestión y realización de las actividades de capacitación mediante la dotación de recursos e implementos para ejecutar los procesos formativos a la filial.	Cumplir con el objetivo establecido por el POA 2021	₡ 250 000	Actividades protocolarias y sociales: <u>Útiles, materiales y suministros diversos</u> (fotográfico) brochures, pilas pequeñas, Reglamentos, Códigos Municipales.	Enero- Diciembre 2021
1.3. Transporte y viáticos dentro del país, para Afiliadas y Junta Directiva Filial San José.	Para cubrir costos de transportes de Junta de la Filial San José y afiliadas que necesiten trasladarse a algún taller, capacitación, seminarios y otros, convocada por la filial. También será para cubrir gastos de traslado, parqueo, peajes y otros por viajes a cantones de la provincia de San José, por parte de la Junta Directiva Filial San José	Transporte - Viaticos	₡ 300 000	<u>Actividades protocolarias y sociales:</u> <u>Gastos de viajes y transporte</u>	Enero - Diciembre 2021
1.4. Realización la Asamblea General Provincial, en base a los estatutos, fortalecida con charla a escoger. Presencial o virtual.	- Rendición de informe Gestión 2021 - Presentación y aprobación POA 2022 - Elección nueva Junta Directiva Filial Provincial periodo 2021-2023 - Elección de representante provincial para Junta Directiva Nacional.	Llegar un 45% de Mujeres municipalistas o más.	₡ 300 000	<u>Otros servicios de Gestión y Apoyo</u> - Contrataciones de servicios profesionales <u>Actividades protocolarias y sociales:</u> - Alimentación - Brochurs, Banners, Signos externos, transporte, contratación actividad cultural.	Agosto 2021
1.5. Realización de reuniones programadas ordinarias y extraordinarias de la Junta Directiva Filial San José 2021	Garantizar la asistencia y participación activa de la Junta Directiva e invitados en el 2021	Se requiere dotar de alimentación a la junta y invitados para las reuniones programadas en el 2021.	₡ 700 000	- <u>Actividades protocolarias y sociales:</u> Fondo Caja Chica filial Servicio internet Secretaria JD	Enero -Diciembre 2021



Eje Estratégico II. FORMACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES

Contribuir con el desarrollo del potencial integral de la mujer líder municipalista ampliando su conocimiento político estratégico basado en la equidad de género, su participación efectiva en el desarrollo local y nacional, y su liderazgo político de impacto a favor de un desarrollo democrático, descentralizado e igualitario, a través de la implementación de acciones de investigación, de reflexión, de formación con herramientas y metodologías que permitan el desarrollo pleno de sus capacidades personales y colectivas.

Plan operativo Anual RECOMM | 2021

RECOMM Nacional / Eje Estratégico II. FORMACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES

Contribuir con el desarrollo del potencial integral de la mujer líder municipalista ampliando su conocimiento político estratégico basado en la equidad de género, su participación efectiva en el desarrollo local y nacional, y su liderazgo político de impacto a favor de un desarrollo democrático, descentralizado e igualitario, a través de la implementación de acciones de investigación, de reflexión, de formación con herramientas y metodologías que permitan el desarrollo pleno de sus capacidades personales y colectivas.

Actividad	Meta	Indicador	Monto	Cuentas	Plazo
2.1. Inducción virtual sobre la capacidad organizativa de la RECOMM	Fortalecer la identidad y sentido de pertenencia del 40% de las asociadas empadronadas en la RECOMM al finalizar el año 2021.	Porcentaje alcanzado de la meta Número de sesiones de inducción realizadas en el año	₡ 100 000	Actividades protocolaria y sociales	Febrero - Octubre 2021
2.2. Formación desarrollo de habilidades blandas de la mujer municipalistas RECOMM	Realizar 5 sesiones virtuales o presenciales sobre temas inherentes para generar incidencia política: · Negociación y comunicación política: oratoria, vocería y manejo de RRSS. · Liderazgo con inteligencia emocional. · Empoderamiento y posicionamiento de la mujer en escenario de paridad y acción política. · Marcar Personal de la Mujer Política · Violencia política.	Porcentaje de sesiones realizadas	₡ 400 000	Actividades protocolaria y sociales	Febrero - Octubre 2021
2.3. Formación y reforzamiento de capacidades de las asociadas a la RECOMM en su rol como mujeres municipalistas.	Realizar 6 sesiones virtuales o presenciales sobre temas inherentes a la mejora del desarrollo local la participación de la mujer en política.	Porcentaje de sesiones realizadas	₡ 500 000	Actividades protocolaria y sociales	Septiembre 2021

FILIAL ALAJUELA / Eje Estratégico II. FORMACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES

Contribuir con el desarrollo del potencial integral de la mujer líder municipalista ampliando su conocimiento político estratégico basado en la equidad de género, su participación efectiva en el desarrollo local y nacional, y su liderazgo político de impacto a favor de un desarrollo democrático, descentralizado e igualitario, a través de la implementación de acciones de investigación, de reflexión, de formación con herramientas y metodologías que permitan el desarrollo pleno de sus capacidades personales y colectivas.

Actividad	Meta	Indicador	Monto	Cuentas	Plazo
2.1 Capacitación sobre Ley de paridad horizontal y vertical.	Contar con la herramienta básica que se debe de utilizar para hacer una mejor labor en la gestión pública.	Número de Capacitaciones, talleres, charlas o foros realizadas referente a este eje.	₡250 000.00	Facilitador(a), alimentación, <u>Gastos de viajes y transporte</u> , materiales.	Enero-Diciembre 2021
2.2 Capacitación sobre Redacción y ortografía.	· Mejorar la comunicación escrita de las afiliadas.	Número de Capacitaciones, talleres, charlas o foros realizadas referente a este eje.	₡250 000.00	Facilitador(a), alimentación, <u>Gastos de viajes y transporte</u> , materiales.	Enero-Diciembre 2021
2.3 Capacitación sobre Redes sociales como medio para comunicarme.	Utilizar la comunicación política como una herramienta para dar a conocer la labor que cada una de las mujeres municipalistas realiza desde su cargo.	Número de Capacitaciones, talleres, charlas o foros realizadas referente a este eje.	₡250 000.00	Facilitador(a), alimentación, <u>Gastos de viajes y transporte</u> , materiales.	Enero-Diciembre 2021

FILIAL CARTAGO / Eje Estratégico II. FORMACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES

Contribuir con el desarrollo del potencial integral de la mujer líder municipalista ampliando su conocimiento político estratégico basado en la equidad de género, su participación efectiva en el desarrollo local y nacional, y su liderazgo político de impacto a favor de un desarrollo democrático, descentralizado e igualitario, a través de la implementación de acciones de investigación, de reflexión, de formación con herramientas y metodologías que permitan el desarrollo pleno de sus capacidades personales y colectivas.

Actividad	Meta	Indicador	Monto	Cuentas	Plazo
2.1. Taller sobre el tema: Que es RECOMM Y ABC Código Municipal.	Desarrollar conocimiento sobre la RECOMM Y EL ABC DEL Código Municipal, a través de 1 taller al cual asistan al menos 50 mujeres municipalistas asociadas a la Filial Cartago.	Porcentaje de Mujeres Municipalistas participantes asociadas a la filial Cartago.	₡ 300 000	Actividades protocolarias y sociales: - Alimentación Contratación Servicios Profesionales -Signos externos	Marzo 2021
2.2. Taller sobre el tema: Principios y nociones de la Ley de Contratación Administrativa.	Realizar 1 taller de formación a 50 integrantes de la Filial RECOMM de Cartago	Porcentaje de Mujeres Municipalistas participantes asociadas a la filial Cartago.	₡ 300 000	Contratación de alimentación Contratación Servicios Profesionales. Signos externos Contratación sonido	Mayo 2021
2.3. Taller sobre la Elaboración de proyectos sociales.	Generar en las mujeres municipalistas el conocimiento básico y elemental para la Elaboración de Proyectos Sociales la Filial Cartago.	Porcentaje de Mujeres Municipalistas participantes asociadas a la filial Cartago.	₡ 300 000	Actividades protocolarias y sociales: - Alimentación Contratación Servicios Profesionales -Signos externos	Agosto 2021
2.4. Taller sobre el tema Lectura, estructura, leyes, transferencias; Liquidación, Superavit Especifico, Superávit Libre; Presupuesto Extraordinarios como Instrumentos Municipales..	Desarrollar habilidades y destrezas para la lectura de temas fundamentales de un PAO y un Presupuesto Municipal.	Porcentaje de Mujeres Municipalistas participantes asociadas a la filial Cartago.	₡ 300 000	. Contratación de alimentación - Contratación Servicios Profesionales -Signos externos	Junio 2021

Filial GUANACASTE / Eje Estratégico II. FORMACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES

Actividad	Meta	Indicador	Monto	Cuentas	Plazo
2.1. Realización de taller para cantones de la altura con el tema: Código Municipal, leyes conexas, reglamentos y jurisprudencia en el régimen municipal.	Reforzar el conocimiento de las afiliadas en la legislación municipal, aplicando los protocolos de salud establecidos.	Capacitar al mayor número de afiliadas 80%/número de afiliadas registradas en el padrón	₡ 500 000	Servicios profesionales Alimentación Gastos de viajes y transporte Signos externos	Marzo 2021
2.2. Realización de taller en los cantones de la bajura con el tema: Estrategias de negociación en política.	Formar y brindar herramientas a las afiliadas de la provincia, aplicando los protocolos de salud establecidos.	Número de mujeres capacitadas/número de mujeres convocadas	₡ 500 000	Servicios profesionales Alimentación Gastos de viajes y transporte Signos externos	Mayo 2021

FILIAL LIMÓN / Eje Estratégico II. FORMACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES

Contribuir con el desarrollo del potencial integral de la mujer líder municipalista ampliando su conocimiento político estratégico basado en la equidad de género, su participación efectiva en el desarrollo local y nacional, y su liderazgo político de impacto a favor de un desarrollo democrático, descentralizado e igualitario, a través de la implementación de acciones de investigación, de reflexión, de formación con herramientas y metodologías que permitan el desarrollo pleno de sus capacidades personales y colectivas.

Actividad	Meta	Indicador	Monto	Cuenta	Plazo
2.1. Taller Tricantonal (Matina, Limón y Talamanca)	Realizar 1 actividad de capacitación (presencial) , en las cuales se faciliten, contando con una participación al menos el 30% de las mujeres municipalistas asociadas a la RECOMM y electas como nuevas autoridades locales, en cada actividad de capacitación.	Número de actividades de capacitación realizadas. Porcentaje de mujeres asociadas a RECOMM y electas como nuevas autoridades que participen por actividad.	₡ 800 000	<u>Actividades protocolarias y sociales:</u> - Alimentación <u>-Gastos de viajes y transporte</u> Honorarios Profesionales de facilitadores	Marzo a Mayo 2021
2.2. Taller Tricantonal (Pococí, Guácimo y Siquirres)	Realizar 1 actividad de capacitación (presencial) , en las cuales se faciliten herramientas contando con una participación al menos el 30% de las mujeres municipalistas asociadas a la RECOMM y electas como nuevas autoridades locales, en cada actividad de capacitación.	Número de actividades de capacitación realizadas. Porcentaje de mujeres asociadas a RECOMM y electas como nuevas autoridades que participen por actividad.	₡ 800 000	<u>Actividades protocolarias y sociales:</u> - Alimentación <u>Gastos de viajes y transporte</u> Honorarios Profesionales de facilitadores	Junio a Diciembre 2021
2.3 Taller virtuales en temas <ul style="list-style-type: none"> Planificación de Proyectos Municipales Formulación de Presupuesto Municipal ABC de la Legislación Municipal Resolución alternativa de conflictos y justicia de paz Taller Presupuesto Municipal: Sistema de control y evaluación de la ejecución. Cómo promover la participación ciudadana: incidencia, fiscalización y elecciones. 	Realizar 2 foros (presencial /virtual) , en las cuales se discutan temas de contención emocional, contando con una participación al menos el 30% de las mujeres municipalistas asociadas a la RECOMM y electas como nuevas autoridades locales, en cada actividad de capacitación. Realizar 1 foro virtual , con panelistas especialistas en las cuales se discutan temas de perspectivas económicas en el 2do semestre 2021 con miras a la reactivación económica de la Provincia Limón, contando con una participación al menos el 30% de las mujeres municipalistas asociadas a la RECOMM y electas como nuevas autoridades locales.	Número de foros realizados. Porcentaje de mujeres asociadas a RECOMM y electas como nuevas autoridades que participen por actividad.	₡680 000	-Honorarios Profesionales de facilitadores	Enero a Diciembre 2021

FILIAL HEREDIA / Eje Estratégico II. FORMACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES

Contribuir con el desarrollo del potencial integral de la mujer líder municipalista ampliando su conocimiento político estratégico basado en la equidad de género, su participación efectiva en el desarrollo local y nacional, y su liderazgo político de impacto a favor de un desarrollo democrático, descentralizado e igualitario, a través de la implementación de acciones de investigación, de reflexión, de formación con herramientas y metodologías que permitan el desarrollo pleno de sus capacidades personales y colectivas.

Actividad	Meta	Indicador	Monto	Cuentas	Plazo
<p>2.1. Capacitación sobre el régimen municipal, legislación conexas aplicable para fortalecer los conocimientos de las mujeres municipalistas e inducir a nuevas autoridades municipales</p> <p>Esta capacitación se distribuirá en charlas según los ejes temáticos de cargos municipales, funciones y actividad propia de la Municipalidad</p>	<p>Reforzar el conocimiento de las mujeres municipalistas en el desarrollo de la gestión pública y el ejercicio de los cargos de elección popular.</p> <p>Capacitar al menos a 35 mujeres municipalistas por actividad de capacitación.</p> <p>Dar a conocer estrategias y alianzas con organizaciones e instituciones, que les permitan aportar iniciativas en la gestión que realizan las mujeres municipalistas.</p> <p>Propiciar espacios de intercambio de experiencias en buenas prácticas que contribuyan al aporte de las mujeres municipalistas en las municipalidades y comunidades que representan.</p>	<p>Número de mujeres municipalistas capacitadas en el año</p> <p>Ejes temáticos identificados para desarrollo de charlas.</p> <p>Actividades realizadas para el intercambio de buenas experiencias, estrategias y alianzas institucionales.</p>	<p>₡ 100 000</p>	<p><u>Actividades protocolarias y sociales:</u> - Alimentación</p>	<p>Enero - Diciembre 2021</p>
<p>2.2. Capacitación en la línea de temas de empoderamiento, desarrollo de capacidades, liderazgo, autoestima a través de las cuales se brinden herramientas a las mujeres municipalistas para que en el desarrollo de sus cargos se desenvuelvan de forma segura, venciendo los miedos de ocupar los espacios de toma decisiones.</p>	<p>Capacitar al menos a 35 mujeres municipalistas por actividad de capacitación.</p> <p>Lograr que las mujeres se reconozcan como sujetas de derechos de participación política, y tengan incidencia en sus comunidades e instituciones que representan.</p> <p>Brindar herramientas que permitan a las mujeres desarrollar liderazgo, seguridad y confianza en sí mismas.</p> <p>Sensibilizar a las mujeres municipalistas en la necesidad de mostrarnos sororarias en la búsqueda de la igualdad y equidad de género en los ámbitos de acción en los que nos desenvolvemos.</p>	<p>Número de mujeres municipalistas capacitadas en el año.</p> <p>Número de capacitaciones realizadas por línea de temas identificadas.</p>	<p>₡ 1 150 000</p>	<p><u>Actividades protocolarias y sociales:</u> - Alimentación</p>	<p>Enero - Diciembre 2021</p>
<p>2.3. Capacitación de manejo de la comunicación</p>	<p>Desarrollar habilidades en las mujeres municipalistas en las áreas de comunicación, manejo de emociones y presiones en atención de sus cargos.</p> <p>Capacitar al menos a 35 mujeres municipalistas por actividad de capacitación.</p>	<p>Número de mujeres municipalistas capacitadas por capacitación.</p>	<p>₡ 300 000</p>	<p><u>Actividades protocolarias y sociales:</u> - Alimentación</p>	<p>Enero - Diciembre 2021</p>

FILIAL SAN JOSÉ / Eje Estratégico II. FORMACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES

Contribuir con el desarrollo del potencial integral de la mujer líder municipalista ampliando su conocimiento político estratégico basado en la equidad de género, su participación efectiva en el desarrollo local y nacional, y su liderazgo político de impacto a favor de un desarrollo democrático, descentralizado e igualitario, a través de la implementación de acciones de investigación, de reflexión, de formación con herramientas y metodologías que permitan el desarrollo pleno de sus capacidades personales y colectivas.

Actividad	Meta	Indicador	Monto	Cuentas	Plazo
2.1. Taller (presencial o virtual), cómo enfrentar el confinamiento.	Fortalecer a la mujer política en tiempo de covid.	Número de personas asistentes en la convocatoria planificada por la Filial San José ya sea presencial o de forma virtual.	₡ 260 000	Actividades protocolarias (Alimentación), Contratación servicios profesionales, Signos externos, Gastos de viajes y transporte publicidad	Enero-Diciembre. 2021
2.2. Taller (presencial o virtual), manejo del conflicto.	Fortalecer a la mujer política en el área municipal, para un 25% de asistentes.	Materiales e insumos incorporados al inventario de activos de la Filial,	₡ 260 000	Actividades protocolarias (Alimentación), Contratación servicios profesionales, Signos externos, Gastos de viajes y transporte publicidad	Enero - Diciembre 2021
2.3. Taller (presencial o virtual), el Poder de la actitud	Desarrollar posibilidades de un mejor entorno político.	Materiales e insumos incorporados al inventario de activos de la Filia	₡ 300 000	Actividades protocolarias (Alimentación), Contratación servicios profesionales, Signos externos, Gastos de viajes y transporte publicidad	Enero - Diciembre 2021
2.4. Taller (presencial o virtual), manejo de espacios, personas y tiempos compartido con enfoque de género. Presencial o virtual.	Fortalecer a la mujer municipalista en su entorno y espacio.	Llegar un 25% de Mujeres municipalistas o más, registradas en el padrón de afiliadas	₡ 250 000	Actividades protocolarias (Alimentación), Contratación servicios profesionales, Signos externos, Gastos de viajes y transporte publicidad	Enero - Diciembre 2021
2.5. Taller (presencial o virtual), de Microemprededurismo a Mujeres Municipalistas. Presencial o virtual.	Abordando la problemática de ser mujer municipalista y jefas de hogar	Llegar un 30% de Mujeres municipalistas o más, registradas en el padrón de afiliadas	₡ 250 000	Actividades protocolarias (Alimentación), Contratación servicios profesionales, Signos externos, Gastos de viajes y transporte publicidad	Enero - Diciembre 2021
2.6. Taller (presencial o virtual), violencia y acoso político.	Apoyar la ley de la violencia y acoso político. Realizando un taller a las mujeres municipalistas para que puedan enfrentar, las diferentes situaciones que viven en los consejos municipales y dentro de sus partidos políticos	Llegar a un 25% de las mujeres municipalistas o más	₡ 250 000	Actividades protocolarias (Alimentación), Contratación servicios profesionales, Signos externos, Gastos de viajes y transporte publicidad	Enero - Diciembre 2021
2.7. Taller (presencial o virtual), de convivencia de la mujer municipalista	Claves para la convivencia en familia, con base al rol participativo de una mujer política Municipal.	Llegar a un 25% de las mujeres municipalistas o más	₡ 250 000	Actividades protocolarias (Alimentación), Contratación servicios profesionales, Signos externos, Gastos de viajes y transporte publicidad	Enero - Diciembre 2021
2.8. Taller (presencial o virtual), cómo sacar provecho al tiempo en el escenario de una ¡Nueva normalidad!.	Fortalecer a la mujer política en tiempo de covid.	Llegar a un 25% de las mujeres municipalistas o más	₡ 250 000	Actividades protocolarias (Alimentación), Contratación servicios profesionales, Signos externos, Gastos de viajes y transporte publicidad	Enero - Diciembre 2021
2.9. Taller presencial o virtual de Planificación y presupuesto Municipal	Formulación, discusión y aprobación del proceso presupuestario.	Llegar a un 25% de las mujeres municipalistas o más	₡ 250 000	Actividades protocolarias (Alimentación), Contratación servicios profesionales, Signos externos, Gastos de viajes y transporte publicidad	Enero - Diciembre 2021

Actividad	Meta	Indicador	Monto	Cuentas	Plazo
2.10. Taller presencial o virtual de liderazgo y negociación política	Fortalecer las capacidades de liderazgo y negociación política para la mujer Municipalista en el ámbito civil.	Llegar a un 25% de las mujeres municipalistas o más	₡ 250 000	Actividades protocolarias (Alimentación), Contratación servicios profesionales, Signos externos, Gastos de viajes y transporte publicidad	Enero - Diciembre 2021
2.11. Taller (presencial o virtual), vida saludable para Mujeres Municipalistas (Nutrición y Deportes)	Abordar los problemas sociales del entorno y político como mujeres Municipales.	Llegar a un 25% de las mujeres municipalistas o más	₡ 250 000	Actividades protocolarias (Alimentación), Contratación servicios profesionales, Signos externos, Gastos de viajes y transporte publicidad	Enero - Diciembre 2021

FILIAL PUNTARENAS / Eje Estratégico II. FORMACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES

Contribuir con el desarrollo del potencial integral de la mujer líder municipalista ampliando su conocimiento político estratégico basado en la equidad de género, su participación efectiva en el desarrollo local y nacional, y su liderazgo político de impacto a favor de un desarrollo democrático, descentralizado e igualitario, a través de la implementación de acciones de investigación, de reflexión, de formación con herramientas y metodologías que permitan el desarrollo pleno de sus capacidades personales y colectivas.

Actividad	Meta	Indicador	Monto	Cuentas	Plazo
2.1. Taller Elaboración de proyectos comunales en Montes de Oro	Capacitar a 20 mujeres municipalistas afiliadas a la RECOMM	N° de Mujeres con proyecto Político personal/meta mujeres convocadas	₡ 400 000	Actividades protocolarias (Alimentación), Contratación servicios profesionales, Signos externos, Gastos de viajes y transporte	Febrero 2021
2.2. Capacitación Cómo se elaboran los presupuestos municipales / Coto Brus y Osa	Capacitar a 20 mujeres municipalistas afiliadas a la RECOMM	N° de Mujeres con proyecto Político personal/meta mujeres convocadas	₡ 600 000	Actividades protocolarias (Alimentación), Contratación servicios profesionales, Signos externos, Gastos de viajes y transporte	Marzo 2021
2.3. Charla y conversatorio sobre el código Municipal / Monte Verde	Capacitar a 20 mujeres municipalistas afiliadas a la RECOMM	N° de Mujeres con proyecto Político personal/meta mujeres convocadas	₡ 300 000	Actividades protocolarias (Alimentación), Contratación servicios profesionales, Signos externos, Gastos de viajes y transporte	Abril 2021
2.4. Capacitación sobre principios de contratación administrativa en Paquera-Cóbano y Jicaral	Capacitar a 20 mujeres municipalistas afiliadas a la RECOMM	N° de Mujeres con proyecto Político personal/meta mujeres convocadas	₡ 300 000	Actividades protocolarias (Alimentación), Contratación servicios profesionales, Signos externos, Gastos de viajes y transporte	Mayo 2021



Eje Estratégico III. CAPACIDAD DE ARTICULACIÓN E INCIDENCIA POLÍTICA

Aprovechar y crear las adecuadas condiciones políticas, jurídicas y estratégicas para el fortalecimiento igualitario, participativo y con equidad de género del desarrollo descentralizado de los Gobiernos Locales de Costa Rica, incidiendo en los diferentes espacios de toma de decisiones a nivel local, regional y nacional a través de alianzas.

RECOMM Nacional / Eje Estratégico III. CAPACIDAD DE ARTICULACIÓN E INCIDENCIA POLÍTICA

Aprovechar y crear las adecuadas condiciones políticas, jurídicas y estratégicas para el fortalecimiento igualitario, participativo y con equidad de género del desarrollo descentralizado de los Gobiernos Locales de Costa Rica, incidiendo en los diferentes espacios de toma de decisiones a nivel local, regional y nacional a través de alianzas

Actividad	Meta	Indicador	Monto	Cuentas	Plazo
3.1. Implementación de estrategia para potenciar el rol de la mujer municipalista en el fortalecimiento del Régimen Municipal basado en la equidad de género y el liderazgo de impacto, a favor de la construcción de la gobernanza municipal.	<p>Articular con institución vinculada al fomento del régimen municipal el desarrollo de actividades formativas que fortalezcan las competencias de las mujeres en posiciones de autoridad y toma de decisión a nivel de los gobiernos locales.</p> <p>Realizar 2 foros presenciales o virtuales con las propuestas de las mujeres Políticas candidatas a la Asamblea legislativa 2022 para la promoción y articulación con los planes de las mujeres municipalistas electas como autoridades locales y visibilizar la participación políticas de las mujeres.</p>	<p>Número de actividades formativas articuladas con institución aliada.</p> <p>Tipo de competencias fortalecidas en mujeres en posiciones autoridad y toma de decisiones.</p>	₡ 400 000	Actividades protocolaria y sociales	Enero – Diciembre 2021
3.2. Difusión y comunicación de las acciones que desarrolla la RECOMM y sus Filiales Provinciales a nivel nacional con el propósito de visibilizar la participación política de las mujeres municipalistas.	Visibilizar a nivel nacional la gestión de la RECOMM y sus filiales provinciales a través de los medios digitales de comunicación (radio, RRSS)	Número de publicaciones de difusión (por medio) realizadas por mes de la acción de la RECOMM y las Filiales provinciales	₡ 463 800	Actividades protocolaria y sociales	Enero – Diciembre 2021

FILIAL ALAJUELA / Eje Estratégico III. CAPACIDAD DE ARTICULACIÓN E INCIDENCIA POLÍTICA

Aprovechar y crear las adecuadas condiciones políticas, jurídicas y estratégicas para el fortalecimiento igualitario, participativo y con equidad de género del desarrollo descentralizado de los Gobiernos Locales de Costa Rica, incidiendo en los diferentes espacios de toma de decisiones a nivel local, regional y nacional a través de alianzas

Actividad	Meta	Indicador	Monto	Cuentas	Plazo
3.1. Difusión y sensibilización de temas de interés a la mujer municipalista: <ul style="list-style-type: none"> Elaboración de proyectos. Desarrollo de propuestas y mociones. El papel de las regidoras en las comisiones municipales. El papel de ser síndica y mis responsabilidades. 	Dotar de herramientas a las mujeres electas para la elaboración de proyectos y el cumplimiento de su plan político y dar a conocer sus responsabilidades dependiendo de su cargo.	Número de Capacitaciones, talleres, charlas o foros realizadas referente a este eje.	₡1 000 000.00	Facilitador(a), alimentación, Gastos de viajes y transporte, materiales.	Enero-Diciembre 2021
3.2. Promoción de actividades que refuercen la aplicación de enfoque de género en el accionar de las mujeres municipalistas: <ul style="list-style-type: none"> Género y liderazgo femenino. Empoderamiento femenino. Inteligencia emocional. Habilidades y estrategias de negociación y Resolución de conflictos. 	Fortalecer la incidencia de las mujeres en espacios de toma de decisiones a través de diferentes actividades de capacitación que las empoderen y les enseñe a hablar desde la asertividad, resolver conflictos y negociar.	Número de Capacitaciones, talleres, charlas o foros realizadas referente a este eje.	₡1 250 000.00	Facilitador(a), alimentación, Gastos de viajes y transporte, materiales.	Enero-Diciembre 2021

FILIAL CARTAGO / Eje Estratégico III. CAPACIDAD DE ARTICULACIÓN E INCIDENCIA POLÍTICA

Aprovechar y crear las adecuadas condiciones políticas, jurídicas y estratégicas para el fortalecimiento igualitario, participativo y con equidad de género del desarrollo descentralizado de los Gobiernos Locales de Costa Rica, incidiendo en los diferentes espacios de toma de decisiones a nivel local, regional y nacional a través de alianzas

Actividad	Meta	Indicador	Monto	Cuentas	Plazo
3.1. Consolidar la Relación del Enlace del representante de la J.D filial Cartago en J.D Nacional y con otras experiencias con J.D de otras provincias	Un 90% consolidar en el 2020, funcionamiento del enlace de la RECOMM filial Cartago y su J.D de Cartago, su interacción, articulación y vinculación con la Junta Directiva a nivel Nacional y con otras experiencias de RECOMM de otras provincias	Incremento del porcentaje de interacción y participación de las actividades promovidas en conjunto entre la filial de Cartago y la Junta Directiva Nacional de RECOMM.	₡ 100 000	Gastos de viajes y transporte, viáticos.	Enero –Diciembre 2021
3.2-Promover alianzas estratégicas con actores sociales comunales de la provincia con el propósito de lograr articular acciones en favor de la RECOMM Filial Cartago.	Establecer en un 85% alianzas estratégicas con actores sociales comunales de la provincia con el propósito de lograr articular acciones en favor de la RECOMM Filial Cartago	Porcentaje de Alianzas estratégicas logradas con Instituciones, ONG, públicas y privadas vinculadas con el tema de género establecida como meta y otros/Porcentajes de Alianzas (85%)	₡ 100 000	Gastos de viajes y transporte Brochurs,	Enero a Diciembre 2021
3.3. Vincular a las Autoridades Municipales con el accionar de la RECOMM Filial de Cartago.	Un 85% de aceptación y apertura por parte de las municipalidades con la RECOMM Filial Cartago. Establecer sesiones de trabajo con los consejos Municipales dar a conocer RECOMM Reuniones por cantones con las mujeres municipalistas en estrategia afectiva de incorporación al nuevo rol.	N° 10 sesiones Municipales programados/N° de municipios totales de la Provincia de Cartago. N°.10 sesiones Municipales programados/No de municipios totales de la Provincia de Cartago. N° 10 sesiones Municipales programados/No de municipios totales de la Provincia de Cartago	₡ 150 000	Gastos de viajes y transporte,	Enero a Diciembre 2021
3.4 Visibilizar y dar a conocer la existencia de la RECOMM en todas las actividades sociales, culturales, económicas, etc desarrolladas en la provincia de Cartago	Visibilizada a la RECOMM en el 90% de las actividades a las que asista junto con los diferentes actores sociales públicos y privados a nivel de provincia.	Porcentaje de reconocimiento de la existencia e importancia de la acción RECOMM filial Cartago mediante encuesta	₡ 90 000	Gastos de viajes y transporte (viáticos),	Enero a Diciembre 2021

Filial GUANACASTE / Eje Estratégico III. CAPACIDAD DE ARTICULACIÓN E INCIDENCIA POLÍTICA

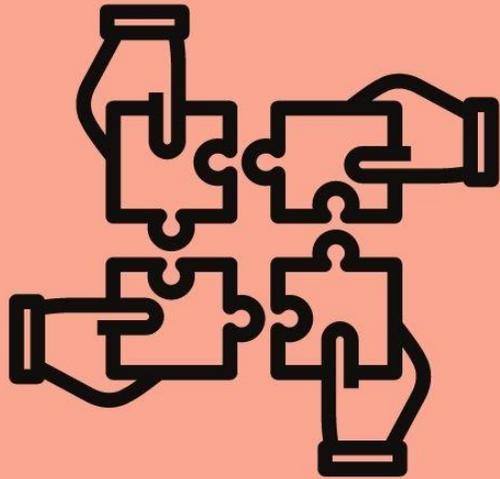
Aprovechar y crear las adecuadas condiciones políticas, jurídicas y estratégicas para el fortalecimiento igualitario, participativo y con equidad de género del desarrollo descentralizado de los Gobiernos Locales de Costa Rica, incidiendo en los diferentes espacios de toma de decisiones a nivel local, regional y nacional a través de alianzas

Actividad	Meta	Indicador	Monto	Cuentas	Plazo
3.1. Promoción de alianzas con actores sociales públicos y comunales de la provincia con el propósito de lograr articular acciones en favor de la mujeres municipalitas	Establecer un 80% de alianzas estratégicas con diferentes actores sociales de la provincia en favor de las afiliadas.	Porcentaje de alianzas logradas con ONG, públicas, privadas y comunales vinculas al tema de género en la provincia	₡ 275 000	Gastos de viajes y transporte Brochure, Teléfono	Enero- Diciembre 2021
3.2. Gestión para el apoyo de los diferentes municipios de la provincia	Alcanzar un 80% de apertura y aceptación por parte de las municipalidades de la provincia para coordinar y apoyar actividades de la Filial.	Número de municipios apoyando y coordinando	₡ 275 000	Llamadas telefónicas, viáticos	Enero- Diciembre 2021
3.3. Fomento de la sororidad entre las lideresas	Promover la sororidad entre las mujeres que participan en la política local.	Número de capacitaciones realizadas en sororidad.	₡ 250 000	Servicios profesionales Signos externos Alimentación	Enero- Diciembre 2021

Filial PUNTARENAS / Eje Estratégico III. CAPACIDAD DE ARTICULACIÓN E INCIDENCIA POLÍTICA

Aprovechar y crear las adecuadas condiciones políticas, jurídicas y estratégicas para el fortalecimiento igualitario, participativo y con equidad de género del desarrollo descentralizado de los Gobiernos Locales de Costa Rica, incidiendo en los diferentes espacios de toma de decisiones a nivel local, regional y nacional a través de alianzas

Actividad	Meta	Indicador	Monto	Cuentas	Plazo
3.1. Encuentros virtuales con Concejos Municipales de la provincia para dar a conocer los objetivos de la RECOMM, los derechos de la mujeres políticas y afiliar nuevas socias.	Realizar 5 encuentros virtuales con concejos municipales y 2 Intendencias	N° de encuentros virtuales realizados con Concejos Municipales e intendencias	₡ 200 000	Actividades protocolarias y sociales	Abril 2021
3.2. Organizar los cantones del Sur Osa, Golfito, Buenos Aires, Coto Brus, Corredores para la organización de las mujeres políticas en una comisión Sur-Sur de la Filial Puntarenas en forma virtual	Conformar una Comisión Sur Sur con representantes de los cantones	Conformación de la Comisión con una representante por cantón	₡ 300 000	Actividades protocolarias y sociales	Julio 2021



Eje Estratégico IV. COOPERACIÓN PARA LA GESTIÓN DE RECURSOS Y PROYECTOS

Proveer a la RECOMM de los recursos técnicos y económicos para el desarrollo sostenido de su razón de ser, a través de la gestión interna de recursos. De la presentación de iniciativas a la cooperación internacional y la coordinación de recursos con la instituciones y organismos nacionales.

Plan operativo Anual RECOMM | 2021

RECOMM Nacional / Eje Estratégico IV. COOPERACIÓN PARA LA GESTIÓN DE RECURSOS Y PROYECTOS

Proveer a la RECOMM de los recursos técnicos y económicos para el desarrollo sostenido de su razón de ser, a través de la gestión interna de recursos. De la presentación de iniciativas a la cooperación internacional y la coordinación de recursos con la instituciones y organismos nacionales.

Actividad	Meta	Indicador	Monto	Cuentas	Plazo
4.1. Elaboración de propuestas de cooperación técnica para el financiamiento de proyectos y actividades de la RECOMM.	Gestionar la obtención de fondos de financiamientos regionales, nacionales o internacionales para el desarrollo de programas de formación, incidencia e investigación en temas relacionados a la misión de la RECOMM. Editar versión actualizada del Código Municipal para su publicación y distribución entre las asociadas de la RECOMM	Cantidad de fondos de financiamiento de proyectos o actividades logrados.	₡ 500 000	Servicios de Gestión y apoyo -Coordinación Técnica	Enero - Noviembre 2021

FILIAL ALAJUELA / Eje Estratégico IV. COOPERACIÓN PARA LA GESTIÓN DE RECURSOS Y PROYECTOS

Proveer a la RECOMM de los recursos técnicos y económicos para el desarrollo sostenido de su razón de ser, a través de la gestión interna de recursos. De la presentación de iniciativas a la cooperación internacional y la coordinación de recursos con la instituciones y organismos nacionales.

Actividad	Meta	Indicador	Monto	Cuentas	Plazo
4.1 Promoción de las capacitaciones de las diferentes instituciones.	Ampliar el abanico de capacitaciones para las afiliadas.	Cantidad de actividades promovidas.	₡0		Enero - Diciembre 2021
4.2 Promoción de capacitaciones con facilitadores internacionales.	Conocer la forma de trabajar de otros países.	Realizar al menos una capacitación con un expositor o expositora de otro país.	₡250 000.00	Contrataciones de servicios profesionales	Enero - Diciembre 2021

FILIAL CARTAGO / Eje Estratégico IV. COOPERACIÓN PARA LA GESTIÓN DE RECURSOS Y PROYECTOS

Proveer a la RECOMM de los recursos técnicos y económicos para el desarrollo sostenido de su razón de ser, a través de la gestión interna de recursos. De la presentación de iniciativas a la cooperación internacional y la coordinación de recursos con la instituciones y organismos nacionales.

Actividad	Meta	Indicador	Monto	Cuentas	Plazo
4.1 Planificar actividades de articulación con instituciones públicas y privadas y ONG nacionales e internacionales de la provincia de Cartago, en la problemática de la equidad de Género y la inclusividad de la mujer.	Establecer en un 75% acciones y actividades donde se vinculen y articulen, donde sea transversal la equidad de género y la exclusividad.	No. en acciones y actividades articulando y vinculando acciones / No. actividades con la con instituciones públicas y privadas y ONG de la provincia y otros actores	₡ 200 000	Gastos de viajes y transporte Brochurs. Materiales e insumos de oficina	Enero a Diciembre 2021

Filial GUANACASTE / Eje Estratégico IV. COOPERACIÓN PARA LA GESTIÓN DE RECURSOS Y PROYECTOS

Proveer a la RECOMM de los recursos técnicos y económicos para el desarrollo sostenido de su razón de ser, a través de la gestión interna de recursos. De la presentación de iniciativas a la cooperación internacional y la coordinación de recursos con la instituciones y organismos nacionales.

Actividad	Meta	Indicador	Monto	Cuentas	Plazo
4.1. Promoción de espacios para que la voz de la mujer municipalista sea escuchada (radio o televisión local)	Exponer la figura de la mujer municipalista	Cantidad de intervenciones realizadas en los diferentes medios locales.	₡ 0,00	Junta Directiva de la Filial	Enero- Diciembre 2021
4.2. Capacitación en el manejo de la comunicación asertiva en alianza con organizaciones orientadas al trabajo con enfoque de género.	Que las afiliadas adquieran habilidades para tener una participación apropiada en situaciones de comunicación específicas	Capacitar virtualmente al 80% de las mujeres afiliadas	₡ 150 000	Contrataciones de servicios profesionales Material didáctico	Enero- Diciembre 2021

Filial PUNTARENAS / Eje Estratégico IV. COOPERACIÓN PARA LA GESTIÓN DE RECURSOS Y PROYECTOS

Proveer a la RECOMM de los recursos técnicos y económicos para el desarrollo sostenido de su razón de ser, a través de la gestión interna de recursos. De la presentación de iniciativas a la cooperación internacional y la coordinación de recursos con la instituciones y organismos nacionales.

Actividad	Meta	Indicador	Monto	Cuentas	Plazo
4.1. Brindar Charlas virtuales a las socias sobre diferentes temas organizando una agenda común con las otras filiales	Brindar la charla a 40 mujeres municipalistas afiliadas a la RECOMM	N° de Mujeres con proyecto Político personal/meta mujeres convocadas	₡ 500 000	Actividades protocolarias y sociales	Junio - Julio 2021

RECOMM NACIONAL

EJE	ACTIVIDAD	MONTO
I. Capacidad Organizativa	1.1 Encuentros virtuales entre representantes de la Junta Directiva Nacional RECOMM y Juntas Directivas de cada Filial Provincial.	₺ 200 000,00
	1.2. Cumplimiento del mandato estatuario de dar a conocer a la Asamblea General de Asociadas de la Gestión delegada en la Junta Directiva Nacional RECOMM.	₺ 6 100 000,00
	1.3. Direccionamiento de la representación y gestión de la Misión y objetivos estratégicos de la RECOMM a nivel nacional para el fortalecimiento de la Asociación.	₺ 900 000,00
	1.4. Gestión administración y de funcionamiento general de la RECOMM y sus filiales para el cumplimiento de sus fines y operaciones a nivel nacional y provincial.	₺ 41 778 359,00
	1.5. Evaluación del sistema de control interno existente; así como el cumplimiento de los Estatutos y Reglamento Financiero de RECOMM y el uso adecuado de los fondos. (Auditoría financiera externa de cumplimiento de RECOMM (2018-2021)	₺ 4 000 000,00
	Subtotal EJE 1	
II. Formación y Fortalecimiento de las capacidades	2.1. Inducción virtual sobre la capacidad organizativa de la RECOMM	₺ 100 000,00
	2.2. Formación desarrollo de habilidades blandas de la mujer municipalistas RECOMM	₺ 400 000,00
	2.3. Formación y reforzamiento de capacidades de las asociadas a la RECOMM en su rol como mujeres municipalistas.	₺ 500 000,00
	Subtotal EJE 2	
III. Capacidad de Articulación e Incidencia Política	3.1. Implementación de estrategia para potenciar el rol de la mujer municipalista en el fortalecimiento del Régimen Municipal basado en la equidad de género y el liderazgo de impacto, a favor de la construcción de la gobernanza municipal.	₺ 400 000,00
	3.2. Difusión y comunicación de las acciones que desarrolla la RECOMM y sus Filiales Provinciales a nivel nacional con el propósito de visibilizar la participación política de las mujeres municipalistas.	₺ 463 800,00
	Subtotal EJE 3	
IV. Cooperación para la Gestión de Recursos y Proyectos	4.1. Elaboración de propuestas de cooperación técnica para el financiamiento de proyectos y actividades de la RECOMM.	₺ 500 000,00
	Subtotal EJE 4	
TOTAL GENERAL POA 2021 RECOMM NACIONAL		₺ 55 342 159,00

FILIAL ALAJUELA

EJE	ACTIVIDAD	MONTO
I. Capacidad Organizativa	1.1 Realización de Asamblea Provincial Ordinaria 2021	₡ 1 150 000,00
	1.2 Realización de sesiones de Junta Directiva	₡ 600 000,00
	1.3. Promoción de nuevas afiliaciones de mujeres municipalistas a la filial Alajuela.	₡ -
	1.4 Actualización de afiliadas activas	₡ -
	Subtotal EJE 1	₡ 1 750 000,00
II. Formación y Fortalecimiento de las capacidades	2.1 Capacitación sobre Ley de paridad horizontal y vertical.	₡ 250 000,00
	2.2 Capacitación sobre Redacción y ortografía.	₡ 250 000,00
	2.3 Capacitación sobre Redes sociales como medio para comunicarme.	₡ 250 000,00
	Subtotal EJE 2	₡ 750 000,00
III. Capacidad de Articulación e Incidencia Política	3.1. Difusión y sensibilización de temas de interés a la mujer municipalista: <ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de proyectos. • Desarrollo de propuestas y mociones. • El papel de las regidoras en las comisiones municipales. • El papel de ser síndica y mis responsabilidades. 	₡ 1 000 000,00
	3.2. Promoción de actividades que refuercen la aplicación de enfoque de género en el accionar de las mujeres municipalistas: <ul style="list-style-type: none"> • Género y liderazgo femenino. • Empoderamiento femenino. • Inteligencia emocional. • Habilidades y estrategias de negociación y Resolución de conflictos. 	₡ 1 000 000,00
	Subtotal EJE 3	₡ 2 000 000,00
IV. Cooperación para la Gestión de Recursos y Proyectos	4.1 Promoción de las capacitaciones de las diferentes instituciones.	₡ -
	4.2 Promoción de capacitaciones con facilitadores internacionales.	₡ 250 000,00
	Subtotal EJE 4	₡ -
TOTAL GENERAL POA 2021 FILIAL ALAJUELA		₡ 4 500 000,00

FILIAL CARTAGO

EJE	ACTIVIDAD	MONTO
I. Capacidad Organizativa	1.1. Elaborar el PAO y presupuesto Anual 2022 de la Filial	₡ 30 000,00
	1.2 Fortalecer las capacidades de gestión y capacitación mediante la dotación de recursos e implementos para ejecutar los procesos formativos a las afiliadas.	₡ 100 000,00
	1.3. Publicidad, promoción y divulgación de acciones e informes de la RECOMM FILIAL Cartago.	₡ 250 000,00
	1.4 Mantener la filiación identitaria del equipo operativo de la filial Cartago mediante el uso de materiales didácticos de la RECOMM, en cada una de las actividades de la gestión anual programadas.	₡ 80 000,00
	1.5 Garantizar la asistencia y participación activa de la Junta Directiva en las actividades programadas durante el 2021 por la filial Cartago.	₡ 750 000,00
	1.6. Fortalecer la estrategia motivacional y afectiva por parte de las representantes de cada cantón garantizar la participación de las mujeres en la Filial.	₡ 200 000,00
	1.7. Agendar una programación de visitas a los consejos municipales para la promoción de RECOMM-Filial Cartago, de cara a las nuevas procesos electorales y autoridades municipales.	₡ 150 000,00
	1.8. Realizar la Asamblea General Ordinaria de conforme a lo establecido en el reglamento de las filiales, fortaleciendo a las afiliadas. .	₡ 600 000,00
	1.9. Establecer con la Junta Nacional apoyo, asesoría e información para las actividades de la filial Cartago	₡ 200 000,00
	1.10. Apoyar, coordinar y brindar apoyo a las afiliadas con instituciones públicas y privadas y ONG, que se encuentran en situación de vulnerabilidad por situaciones decretadas de emergencia nacional.	₡ 300 000,00
	Subtotal EJE 1	₡ 2 660 000,00
II. Formación y Fortalecimiento de las capacidades	2.1. Taller sobre el tema: Que es RECOMM Y ABC Código Municipal.	₡ 300 000,00
	2.2. Taller sobre el tema: Principios y nociones de la Ley de Contratación Administrativa.	₡ 300 000,00
	2.3. Taller sobre la Elaboración de proyectos sociales.	₡ 300 000,00
	2.4. Taller sobre el tema Lectura, estructura, leyes, transferencias.	₡ 300 000,00
	Subtotal EJE 2	₡ 1 200 000,00
III. Capacidad de Articulación e Incidencia Política	3.1. Consolidar la Relación del Enlace del representante de la J.D filial Cartago en J.D Nacional y con otras experiencias con J.D de otras provincias	₡ 100 000,00
	3.2-Promover alianzas estratégicas con actores sociales comunales de la provincia con el propósito de lograr articular acciones en favor de la RECOMM Filial Cartago.	₡ 100 000,00
	3.3. Vincular a las Autoridades Municipales con el accionar de la RECOMM Filial de Cartago.	₡ 150 000,00
	3.4 Visibilizar y dar a conocer la existencia de la RECOMM en todas las actividades sociales, culturales, económicas, etc desarrolladas en la provincia de Cartago	₡ 90 000,00
	Subtotal EJE 3	₡ 440 000,00
IV. Cooperación para la Gestión de Recursos y Proyectos	4.1 Planificar actividades de articulación con instituciones públicas y privadas y ONG nacionales e internacionales de la provincia de Cartago, en la problemática de la equidad de Género y la inclusividad de la mujer.	₡ 200 000,00
		Subtotal EJE 4
TOTAL GENERAL POA 2021 FILIAL CARTAGO		₡ 4 500 000,00

FILIAL SAN JOSÉ

EJE	ACTIVIDAD	MONTO
I. Capacidad Organizativa	Dotar al equipo operativo de signos externos con identificación de la RECOMM Filial San José	₡ 130 000,00
	Dotar a la filial de San José, equipamiento básico de útiles y materiales para la ejecución de actividades incluidas en el POA 2021	₡ 250 000,00
	Realizar la Asamblea General Provincial, en base a los estatutos, fortalecida con charla a escoger. Presencial o virtual.	₡ 300 000,00
	Reuniones programadas ordinarias y extraordinarias de la Junta Directiva Filial San José 2021	₡ 700 000,00
	Transporte y viáticos dentro del país, para Afiliadas y Junta Directiva Filial San José.	₡ 300 000,00
	Subtotal EJE 1	₡ 1 680 000,00
II. Formación y Fortalecimiento de las capacidades	Taller (presencial o virtual), cómo enfrentar el confinamiento.	₡ 260 000,00
	Taller (presencial o virtual), manejo del conflicto.	₡ 260 000,00
	Taller (presencial o virtual), el Poder de la actitud	₡ 300 000,00
	Taller (presencial o virtual), manejo de espacios, personas y tiempos compartido con enfoque de género. Presencial o virtual.	₡ 250 000,00
	Taller (presencial o virtual), de Microemprededurismo a Mujeres Municipalistas. Presencial o virtual.	₡ 250 000,00
	Taller (presencial o virtual), violencia y acoso político.	₡ 250 000,00
	Taller (presencial o virtual), de convivencia de la mujer municipalista	₡ 250 000,00
	Taller (presencial o virtual), cómo sacar provecho al tiempo en el escenario de una ¡Nueva normalidad!	₡ 250 000,00
	Taller presencial o virtual de Planificación y presupuesto Municipal	₡ 250 000,00
	Taller presencial o virtual de liderazgo y negociación política	₡ 250 000,00
	Taller (presencial o virtual), vida saludable para Mujeres Municipalistas (Nutrición y Deportes)	₡ 250 000,00
	Subtotal EJE 2	₡ 2 820 000,00
	TOTAL GENERAL POA 2021 FILIAL SAN JOSE	₡ 4 500 000,00

FILIAL HEREDIA

EJE	ACTIVIDAD	MONTO
I. Capacidad Organizativa	1.1. Coadyuvancia con la Coordinadora Técnica de Recomm en la coordinación de búsqueda de capacitadores, facilitadores de las actividades a desarrollar por parte de la filial	₡ -
	1.2. Realización de sesiones de Junta Directiva de la Filial Provincial	₡ 600 000,00
	1.3. Dotación de Insumos y facilidades de transporte a las asociadas.	₡ 600 000,00
	1.4. Realización de la Asamblea General Ordinaria de Asociadas	₡ 850 000,00
	Subtotal EJE 1	₡ 2 050 000,00
II. Formación y Fortalecimiento de las capacidades	2.1. Capacitación sobre el régimen municipal, legislación conexas aplicable para fortalecer los conocimientos de las mujeres municipalistas e inducir a nuevas autoridades municipales	₡ 1 000 000,00
	2.2. Capacitación en la línea de temas de empoderamiento, desarrollo de capacidades, liderazgo, autoestima a través de las cuales se brinden herramientas a las mujeres municipalistas para que en el desarrollo de sus cargos se desenvuelvan de forma segura, venciendo los miedos de ocupar los espacios de toma de decisiones.	₡ 1 150 000,00
	2.3. Capacitación de manejo de la comunicación	₡ 300 000,00
	Subtotal EJE 2	₡ 2 450 000,00
TOTAL GENERAL POA 2021 FILIAL HEREDIA		₡ 4 500 000,00

FILIAL LIMÓN

EJE	ACTIVIDAD	MONTO
I. Capacidad Organizativa	1.1. Realizar Asamblea Ordinaria de la Filial Provincial Limón	₡ 1 200 000,00
	1.2. Realizar sesiones de Junta Directiva mensuales.	₡ 1 020 000,00
	Subtotal EJE 1	₡ 2 220 000,00
II. Formación y Fortalecimiento de las capacidades	2.1. Taller Tricantonal (Matina, Limón y Talamanca)	₡ 800 000,00
	2.2. Taller Tricantonal (Pococí, Guácimo y Siquirres)	₡ 800 000,00
	2.3. Taller virtuales en temas <ul style="list-style-type: none"> • Planificación de Proyectos Municipales • Formulación de Presupuesto Municipal • ABC de la Legislación Municipal • Resolución alternativa de conflictos y justicia de paz • Taller Presupuesto Municipal: Sistema de control y evaluación de la ejecución. • Cómo promover la participación ciudadana: incidencia, fiscalización y elecciones 	₡ 680 000,00
	Subtotal EJE 2	₡ 2 280 000,00
TOTAL GENERAL POA 2021 FILIAL LIMÓN		₡ 4 500 000,00

FILIAL GUANACASTE

EJE	ACTIVIDAD	MONTO
I. Capacidad Organizativa	Promover estrategias motivacionales a través de visitas o llamadas para garantizar la participación de más mujeres de la filial en las actividades promovidas por la RECOMM.	₡ 300 000,00
	Programación de agenda y cronograma de visitas a los 11 concejos municipales de la Provincia Guanacaste.	₡ 200 000,00
	Realización de sesiones de Junta Directiva de la Filial Guanacaste.	₡ 950 000,00
	Realización de Asamblea General de afiliadas y brindar una charla con el tema: Responsabilidades administrativas, civiles y penales por la mala aplicación de la legislación municipal.	₡ 1 100 000,00
	Subtotal EJE 1	₡ 2 550 000,00
II. Formación y Fortalecimiento de las capacidades	Realización de taller para cantones de la altura con el tema: Código Municipal, leyes conexas, reglamentos y jurisprudencia en el régimen municipal.	₡ 500 000,00
	Realización de taller en los cantones de la bajura con el tema: Estrategias de negociación en política.	₡ 500 000,00
	Subtotal EJE 2	₡ 1 000 000,00
III. Capacidad de Articulación e Incidencia Política	Promoción de alianzas con actores sociales públicos y comunales de la provincia con el propósito de lograr articular acciones en favor de la mujeres municipalitas	₡ 275 000,00
	Gestión para el apoyo de los diferentes municipios de la provincia	₡ 275 000,00
	Fomento de la sororidad entre las lideresas	₡ 250 000,00
	Subtotal EJE 3	₡ 800 000,00
IV. Cooperación para la Gestión de Recursos y Proyectos	Promoción de espacios para que la voz de la mujer municipalista sea escuchada (radio o televisión local)	₡ -
	Capacitación en el manejo de la comunicación asertiva en alianza con organizaciones orientadas al trabajo con enfoque de género.	₡ 150 000
	Subtotal EJE 4	₡ 150 000,00
TOTAL GENERAL POA 2021 FILIAL GUANACASTE		₡ 4 500 000,00

FILIAL PUNTARENAS

EJE	ACTIVIDAD	MONTO
I. Capacidad Organizativa	1.1. Desarrollar procesos técnicos para la realización de las actividades operativas de la administración de la Filial Puntarenas.	₡ 600 000,00
	1.2. Promover la misión de la RECOMM a nivel provincial.	₡ 200 000,00
	1.3. Sesión de Junta Directiva en Paquera, Cóbano, Jicaral, Monte Verde, Lepanto, Isla Chira	₡ 200 000,00
	1.4. Entregar agendas 2021 a las integrantes de la Junta directiva de la filial Puntarenas	₡ 100 000,00
	1.5. Realizar la Asamblea Anual de asociadas, según el reglamento de filiales	₡ 800 000,00
	Subtotal EJE 1	₡ 1 900 000,00
II. Formación y Fortalecimiento de las capacidades	2.1. Taller Elaboración de proyectos comunales en Montes de Oro	₡ 400 000,00
	2.2. Capacitación Cómo se elaboran los presupuestos municipales / Coto Brus y Osa	₡ 600 000,00
	2.3. Charla y conversatorio sobre el código Municipal / Monte Verde	₡ 300 000,00
	2.4. Capacitación sobre principios de contratación administrativa en Paquera-Cóbano y Jicaral	₡ 300 000,00
	Subtotal EJE 2	₡ 1 600 000,00
III. Capacidad de Articulación e Incidencia Política	3.1. Encuentros virtuales con Concejos Municipales de la provincia para dar a conocer los objetivos de la RECOMM, los derechos de la mujeres políticas y afiliar nuevas socias.	₡ 200 000,00
	3.2. Organizar los cantones del Sur Osa, Golfito, Buenos Aires, Coto Brus, Corredores para la organización de las mujeres políticas en una comisión Sur-Sur de la Filial Puntarenas en forma virtual	₡ 300 000,00
	Subtotal EJE 3	₡ 500 000,00
IV. Cooperación para la Gestión de Recursos y Proyectos	4.1. Brindar Charlas virtuales a las socias sobre diferentes temas organizando una agenda común con las otras filiales	₡ 500 000,00
	Subtotal EJE 4	₡ 500 000,00
TOTAL GENERAL POA 2021 FILIAL PUNTARENAS		₡ 4 500 000,00

RED COSTARRICENSE DE MUJERES MUNICIPALISTAS

Código	Categoría	Monto	Porcentaje
	MONTO TOTAL ASIGNACIÓN DE PRESUPUESTO	₡86 842 160	100,00
0	REMUNERACIONES	₡7 418 075	8,54
0.01	Remuneraciones Básicas	₡5 564 400	6,41
0.01.01	Sueldos para cargos fijos	₡5 564 400	6,41
0.03	Incentivos salariales	₡462 575	0,53
0.03.03	Decimotercer mes	₡462 575	0,53
0.04	Contribuciones patronales al desarrollo y la seguridad social	₡1 126 791	1,30
0.04.01	Contribución patronal al Seguro de Salud de la CCSS	₡806 838	0,93
0.04.02	Contribución patronal al IMAS	₡27 822	0,03
0.04.04	Contribución patronal al Fondo Desarrollo Social y Asignaciones Familiares	₡278 220	0,32
0.04.05	Contribución patronal al Banco Popular y de Desarrollo Comunal	₡13 911	0,02
0.05	Contribuciones patronales a fondos de pensiones y otros fondos	₡264 309	0,30
0.05.01	Aporte Patrono Banco Popular	₡13 911	0,02
0.05.02	Aporte patronal al régimen obligatorio de pensiones complementarias	₡83 466	0,10
0.05.03	Aporte patronal al Fondo de Capitalización Laboral	₡166 932	0,19
1	SERVICIOS	₡76 924 085	88,58
1.02	SERVICIOS BASICOS	₡330 284	0,38
1.02.04	Servicios de Telecomunicaciones	₡330 284	0,38
1.03	Servicios comerciales y financieros	₡0	-
1.04	Servicios de gestión y apoyo	₡35 510 000	40,89
1.04.02	Servicios Jurídicos	₡10 170 000	11,71
1.04.04	Servicios en Ciencias económicas y sociales	₡20 340 000	23,42
1.04.99	Otros servicios de Gestión y Apoyo	₡5 000 000	5,76
1.05	Gastos de viaje y transporte	₡2 300 000	2,65
1.05.01	Transporte dentro del país	₡1 100 000	1,27
1.05.02	Viáticos dentro del país	₡1 200 000	1,38
1.06	Seguros, reaseguros y otras obligaciones	₡20 000	0,02
1.06.01	Seguros Riesgos Profesionales	₡20 000	0,02
1.07	Capacitación y protocolo	₡38 763 801	44,64
1.07.01	Actividades de capacitación	₡31 500 000	36,27
1.07.02	Actividades protocolarias y sociales	₡7 263 801	8,36
2	MATERIALES Y SUMINISTROS	₡2 500 000	2,88
2.99	Útiles, materiales y suministros diversos	₡2 500 000	2,88
2.99.01	Útiles y materiales de oficina y computo	₡1 000 000	1,15
2.99.03	Productos de papel, cartón e impresos.	₡1 500 000	1,73
2.99.99	Otros útiles, materiales y suministros	₡0	-
5	BIENES DURADEROS	₡0	-
5.01	Maquinaria, equipo y mobiliario	₡0	-
5.01.04	Equipo y mobiliario de oficina		-
MONTO TOTAL PRESUPUESTO 2021		86 842 160	100,00

